

Handleiding Verzamelloonstaat aanleveren

Wat is een verzamelloonstaat?

Een verzamelloonstaat is een overzicht van uw loonkosten en loongerelateerde kosten. Het overzicht toont de loonkosten per werknemer en uw totale loonsom. Uw accountant of salarisadministratie stelt de verzamelloonstaat op. In het document moet ook zichtbaar zijn dat zij dit hebben gedaan. Bijvoorbeeld met een ondertekening.

Welke gegevens moeten in de verzamelloonstaat staan?

- Uw bedrijfsnaam
- Achternamen en voorletters van uw werknemers
- Data waarop uw werknemers in dienst zijn gekomen
- Data waarop werknemers uit dienst gingen
- Loon voor de werknemersverzekeringen per werknemer (SV-loon/Loon SVW, meestal kolom 8)
- De totale loonsom

Goed om te weten: zorg ervoor dat de verzamelloonstaat compleet is. En dat alle gegevens erop staan. Alleen dan kunnen we verder met de naverrekening.

Verzamelloonstaat opsturen

U levert de verzamelloonstaat aan op het Aegon Werkgeversportaal (www.aegon.nl/werkgeversportaal). Hoe?

- Log in op het Werkgeversportaal
- Klik op de knop 'Naverrekening' en
- Klik daarna op 'Naverrekening starten'
- Hier kunt u de verzamelloonstaat uploaden.