

Arbeidsongeschikt, wanneer moet u wat doen?

Informatie voor de werkgever waarvan de arbodienst een aansluiting heeft op ons online werkgeversportaal

Uw werknemer wordt ziek. U bent vanaf de eerste ziektedag verantwoordelijk voor de re-integratie van deze werknemer. Hieronder geven wij u een beknopt overzicht van wanneer u wat moet doen.

Wanneer moet u wat doen (vanaf 1^e ziektedag)?

■ Binnen 2 werkdagen

Geef ziek- en (deel)hersteldmeldingen binnen 2 werkdagen aan ons door. U doet dat online op www.aegon.nl/werkgeversportaal.
Let op: Heeft u onze Ziekteverzuimverzekering No-Claim en doet u de ziekmelding na twee werkdagen? Dan nemen wij de melddatum als startdatum van uw eigen risicoperiode. De maximale uitkeringstermijn van twee jaar gaat wel in op de eerste ziektedag van uw werknemer.

■ Voor de 6^e week

Dreigt er langdurig verzuim? Laat een bedrijfsarts dan een probleemanalyse opstellen.

■ Voor de 8^e week

Stel samen met uw werknemer een plan van aanpak op.
Let op: Zorg ervoor dat het plan van aanpak iedere twee weken wordt geëvalueerd.
Stel een casemanager aan die een re-integratiedossier aanlegt.

■ Uiterlijk in de 42^e week

Meld uw werknemer arbeidsongeschikt bij het UWV.

■ Uiterlijk in de 51^e week

Evalueer samen met uw werknemer het 1e ziektejaar.

■ Voor het einde van de 90^e week

Maak samen met uw werknemer het re-integratieverslag en vraag met elkaar de WIA-uitkering aan.

■ Uiterlijk de 104^e week

Stuur ons binnen twee weken na ontvangst de WIA-beschikking van het UWV.
Let op: Krijgt u na de 104e week een nieuwe WIA-beschikking van het UWV? Stuur ook deze binnen twee weken aan ons door.

Wilt u meer weten?

Neem dan gerust contact op met een van onze casemanagers re-integratie. Hun telefoonnummer is 088 344 00 53 (u krijgt een keuzemenu). U bereikt de casemanagers van maandag tot en met vrijdag van 8.30 uur tot 17.30 uur. Wij helpen u graag.